

## Περιεχόμενα

Επιστολή Εκπροσώπου.....	2
A. Στοιχεία Εταιρίας .....	3
1. Στοιχεία εταιρίας που παρέχει την υπηρεσία (επωνυμία, νομική μορφή, έτος ίδρυσης διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου) .....	3
2. Πιστοποιητικά Ποιότητας της εταιρίας.....	4
B. Στοιχεία Παρεχόμενης Υπηρεσίας .....	8
1. Σύντομη περιγραφή της διαδικασίας παροχής της υπηρεσίας.....	8
2. Σύντομη περιγραφή του λογισμικού εφαρμογής.....	8
3. Σύντομη περιγραφή της υποδομής που υποστηρίζει το σύστημα.....	14
4. Σύντομη περιγραφή του τρόπου υποστήριξης των συμμετεχόντων.....	15
5. Σύντομη αναφορά του τρόπου με τον οποίο τιμολογείται το κόστος χρήσης της υπηρεσίας .....	20
Γ. Εμπειρία Εταιρίας και Στατιστικά Υπηρεσίας.....	21
1. Χρονολογία έναρξης παροχής υπηρεσίας – Χρονικό Διάστημα παροχής της Υπηρεσίας .....	21
2. Αριθμός πελατών και αναφορά των σημαντικότερων εξ αυτών και κατηγορία αγοράς που αυτοί ανήκουν (π.χ. Φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου Δημόσιου τομέα, Φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Τράπεζες, Ασφαλιστικές, Βιομηχανία, Λιανεμπόριο κλπ). .....	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	22

## Επιστολή Εκπροσώπου

Καλλιθέα, 04-03-2010  
Αρ. Πρωτ.: 1155

**ΠΡΟΣ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**  
**ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ**  
Διεύθυνση Διοικητικού της ΓΓΕ,  
Πλατεία Κάνιγγος, Τ.Κ. 101 81 Αθήνα

**Θέμα:** Υποβολή Πρότασης της εταιρείας ΑΛΓΟΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε. για την Δημόσια Διαβούλευση του Ηλεκτρονικού Συστήματος Συνταγογράφησης.

*Κύριοι,*

Στο πλαίσιο της δημόσιας διαβούλευσης του Ηλεκτρονικού Συστήματος Συνταγογράφησης, που διενεργεί η Γενική Γραμματεία Εμπορίου, σας υποβάλλουμε την πρότασή μας.

Παραμένουμε στη διάθεσή σας για κάθε επιπλέον διευκρίνιση ή πληροφορία.

Με εκτίμηση  
Για την ΑΛΓΟΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε.

**Γιάννης Δρίνης**  
Διευθυντής Πωλήσεων  
Δημοσίου Τομέα &  
Μεγάλων Πελατών

## Α. Στοιχεία Εταιρίας

### 1. Στοιχεία εταιρίας που παρέχει την υπηρεσία (επωνυμία, νομική μορφή, έτος ίδρυσης διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου)

Η εταιρεία ΑΛΓΟΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε. , [www.algosystems.gr](http://www.algosystems.gr), ιδρύθηκε το 1986 με έδρα την Αθήνα, Λεωφ. Συγγρού 206, Τ.Κ. 17672, Καλλιθέα .

Επωνυμία «ΑΛΓΟΣΥΣΤΕΜΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ» και διακριτικός τίτλος ΑΛΓΟΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε..

Αριθμός Μητρώου Ανωνύμων Εταιρειών: 6580/01ΝΤ/Β/86/18 (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “Βεβαίωση Νομαρχίας Αθηνών”)

Τηλεφωνικό Κέντρο: 210-95 48 000  
Fax : 210-954 8299

Νόμιμος Εκπρόσωπος: **Γεώργιος Σαμπατακάκης** - Αντιπρόεδρος και Γενικός Διευθυντής (τηλ. 2109548100, email: [ceoassistant@algosystems.gr](mailto:ceoassistant@algosystems.gr))

Όνομα Αρμοδίου : **Γιάννης Δρίνης** – Διευθυντής Πωλήσεων Δημοσίου Τομέα και Μεγάλων Πελατών (τηλ. 210-954 8104, email: [ydrinis@algosystems.gr](mailto:ydrinis@algosystems.gr))

## 2. Πιστοποιητικά Ποιότητας της εταιρίας



# CERTIFICATE

IQNet and  
ELOT  
hereby certify that the organization

**ALGOSYSTEMS S.A.**

Main Office/Communications & IT Division/Automation & Control Division: 206, Syngrou Ave.,  
GR-176 72 Kallithea, Greece

for the following field of activities

**Design, installation, support of voice and data networks.  
Design and realization of integrated IT projects.  
Computer sales. Sales and installation of field instruments.  
Design, installation and maintenance of supervisory control and data acquisition  
systems (SCADA).**

has implemented and maintains a

*Management System*

which fulfils the requirements of the following standard

**EAOT EN ISO 9001:2008**

Issued on: 17/11/2009  
Validity date: 16/11/2012

*Registration Number .GR.02.33-31.03/137.1*



α/α 0277-09

F 630-15/01/2005-09-05



René Wasmer  
President of IQNet



Ioannis Chr. Matsas  
Chief Executive Officer

IQNet Partners\*:  
AENOR Spain AFNOR Certification France AIB-Vinçotte International Belgium ANCE Mexico APCER Portugal CISQ Italy  
CQC China CQM China CQS Czech Republic Cro Cert Croatia DQS Holding GmbH Germany DS Denmark ELOT Greece  
FCAV Brazil FONDONORMA Venezuela HKQAA Hong Kong China ICONTEC Colombia IMNC Mexico Inspecta Certification Finland  
IRAM Argentina JQA Japan KFQ Korea MSZT Hungary Nemko AS Norway NSAI Ireland PCBC Poland  
Quality Austria Austria RR Russia SII Israel SIQ Slovenia SIRIM QAS International Malaysia SQS Switzerland SRAC Romania  
TEST St Petersburg Russia TSE Turkey YUQS Serbia  
IQNet is represented in the USA by: AFNOR Certification, CISQ, DQS Holding GmbH and NSAI Inc.

\* The list of IQNet partners is valid at the time of issue of this certificate. Updated information is available under [www.iqnet-certification.com](http://www.iqnet-certification.com)



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Αριθμ. 02.33-31.03/137.1

Ο ΕΛΟΤ πιστοποιεί ότι το Σύστημα Διαχείρισης της Επιχείρησης:

**ALGOSYSTEMS A.E.**

αναφορικά με τις παρακάτω δραστηριότητες :

Σχεδιασμός, εγκατάσταση, υποστήριξη δικτύων φωνής και δεδομένων.  
Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων έργων πληροφορικής.  
Εμπορία ηλεκτρονικών υπολογιστών. Εμπορία και εγκατάσταση οργάνων πεδίου.  
Σχεδιασμός, εγκατάσταση και συντήρηση συστημάτων εποπτικού ελέγχου.

οι οποίες εφαρμόζονται στις ακόλουθες θέσεις :

Γραφεία/Τομέας Επικοινωνιών & Πληροφορικής/Τομ. Αυτοματισμού & Ελέγχου: Λεωφ.  
Συγγρού 206, 176 72 Καλλιθέα

αξιολογήθηκε και είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις του Προτύπου:

**ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008**

Το παρόν Πιστοποιητικό χορηγείται σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό Αξιολόγησης και Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης του ΕΛΟΤ, διέπεται από τους όρους της αντίστοιχης σύμβασης μεταξύ του ΕΛΟΤ και της Επιχείρησης και ισχύει ως : **16/11/2012**

Αθήνα, 17/11/2009

  
**Ιωάννης Χ. Μάτσας**  
Διευθύνων Σύμβουλος

Αρχική Έκδοση: 2000-04-11  
Τροποποίηση 1: 2001-07-18  
Τροποποίηση 2: 2003-09-23  
Τροποποίηση 3: 2006-11-17  
Τροποποίηση 4: 2009-11-17

α/α 0277-09



QUALITY MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE  
OF CONFORMITY

No 02.33-31.03/137.1

*ELOT certifies that the Management System of the Enterprise :*

**ALGOSYSTEMS S.A.**

*concerning the following activities :*

**Design, installation, support of voice and data networks.  
Design and realization of integrated IT projects.  
Computer sales. Sales and installation of field instruments.  
Design, installation and maintenance of supervisory control and data acquisition systems (SCADA)**

*carried out in the following locations:*

**Main Office/Communications & IT Division/Automation & Control Division: 206, Syngrou Ave., GR-176 72 Kallithea, Greece**

*has been assessed and found to be in conformity with the requirements of the Standard:*

**ELOT EN ISO 9001:2008**

*The present certificate is granted in accordance to the ELOT General Rules and Procedures for the Assessment and Certification of Management Systems, is ruled by the terms of the relevant contract between ELOT and the enterprise and is valid until : 16/11/2012*

Athens, 17/11/2009

  
**Ioannis Chr. Matsas**  
Chief Executive Officer

Initial Issue: 2000-04-11  
Amendment 1: 2001-07-18  
Amendment 2: 2003-09-23  
Amendment 3: 2006-11-17  
Amendment 4: 2009-11-17

α/α 0277-09

## B. Στοιχεία Παρεχόμενης Υπηρεσίας

### 1. Σύντομη περιγραφή της διαδικασίας παροχής της υπηρεσίας

#### 1. Σύντομη Περιγραφή

Το προτεινόμενο σύστημα θα επιτρέπει τη δημιουργία και εκτέλεση ηλεκτρονικής συνταγογράφησης, η οποία θα επιτυγχάνεται με την ηλεκτρονική επικοινωνία των ενδιαφερόμενων μερών μέσω ασφαλών καναλιών και μέσω ενός συστήματος διαχείρισης ροής εργασιών. Πρόσβαση στο σύστημα θα επιτυγχάνεται μέσω ενός standard compliant browser αλλά και μέσω κινητών τηλεφώνων (smart phones). Οι χρήστες του συστήματος θα μπορούν να είναι οι ασθενείς, οι ιατροί αλλά και οι φαρμακοποιοί. Όλες οι ομάδες χρηστών θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα χρησιμοποιώντας σε συνδυασμό ή ανεξάρτητα ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω μοναδικά χαρακτηριστικά:

- Το προσωπικό τους ΑΜΚΑ
- Ταυτότητα Πολίτη
- Αριθμό Μητρώου Ιατρών
- Αριθμό Μητρώου Φαρμακοποιών

Τόσο για τη δημιουργία, όσο και για την εκτέλεση του συστήματος θα απαιτείται η ηλεκτρονική υπογραφή του ασθενούς. Τέλος, ο ασθενής θα επιλεγεί προσωπικά ποιό φαρμακείο θα εκτελέσει την υπο-εκτέλεση συνταγογράφηση είτε μερικώς, είτε ολικώς.

### 2. Σύντομη περιγραφή του λογισμικού εφαρμογής

#### 1. Πλαίσιο Λογισμικού

Δεδομένα μπορούν να καταχωρούνται στο σύστημα, από:

- Τον *Ασθενή* μέσω του Διαδικτύου ή μέσω ενός κινητού τηλεφώνου (smart phone). Ο ασθενής θα έχει δυνατότητα καταχώρησης και ενημέρωσης προσωπικών δεδομένων, όπως διεύθυνση, τηλέφωνα και διεύθυνση e-mail, επιλογής ιατρών και φαρμακείων αλλά και δημιουργίας αναφορών
- Τον *Ιατρό* μέσω του Διαδικτύου, ενός bar reader, ή μέσω ενός κινητού τηλεφώνου (smart phone). Ο ιατρός θα μπορεί να δημιουργεί συνταγές εφόσον υπάρχει αντίστοιχη εντολή, ή ηλεκτρονική υπογραφή του ασθενούς, να ενημερώνει προσωπικά δεδομένα, όπως διεύθυνση, τηλέφωνα και διεύθυνση e-mail, να ενημερώνει τη λίστα συνεργαζόμενων Ταμείων και συνεργαζόμενων Φαρμακείων, αλλά και δημιουργία αναφορών.



- Τον *Φαρμακοποιό*, μέσω του Διαδικτύου, ενός bar reader, ή μέσω ενός κινητού τηλεφώνου (smart phone). Ο φαρμακοποιός θα μπορεί να εκτελεί συνταγές, εφόσον υπάρχει αντίστοιχη εντολή και εφόσον έχει δωθεί η απαραίτητη άδεια από τον ασθενή, να ενημερώνει τη λίστα συνεργαζόμενων Ταμείων, αλλά και δημιουργία αναφορών.
- Το *Ταμείο*, μέσω του Διαδικτύου, το οποίο θα μπορεί να δημιουργεί, ενημερώνει και διαγράφει λίστα φαρμάκων, αλλά και των αντίστοιχων τιμών αυτών.

## 2. Χρήστες Συστήματος

Οι συντελεστές λειτουργίας της εφαρμογής είναι εκείνοι που με τον οποιοδήποτε τρόπο συμμετέχουν στο μοντέλο χρήσης αυτού. Εδώ γίνεται μια απλή αναφορά στους συντελεστές αυτούς καθώς και στους ρόλους τους.

Ασθενής	Δημιουργεί εντολές για συνταγογραφήσεις, αναζητεί, προωθεί ή δέχεται συνταγές από τον <i>Ιατρό</i> και τον <i>Φαρμακοποιό</i>
Ιατρός	Δημιουργεί συνταγές και παρακολουθεί την εκτέλεση αυτών, αναζητεί και δέχεται εντολές από τον <i>Ασθενή</i> για τη δημιουργία νέας συνταγής
Φαρμακοποιός	Αναζητεί και δέχεται εντολές από τον <i>Ιατρό</i> , αναζητεί και δέχεται ενημερώσεις από το <i>Ταμείο</i> , εκτελεί επικείμενη συνταγογράφηση και ενημερώνει αντίστοιχα τον <i>Ασθενή</i>
Ταμείο	Επιλέγει συνεργαζόμενο <i>Ιατρό</i> και <i>Φαρμακοποιό</i> , δημιουργεί, ενημερώνει και ακυρώνει λίστα φαρμάκων με τις αντίστοιχες τιμές τους και ενημερώνει τον <i>Ασθενή</i>
Διαχειριστής Εφαρμογής	Διαχειρίζεται την εφαρμογή και επιβλέπει τη ροή των εργασιών
Διαχειριστής Βάσεων	Διαχειρίζεται και επιβλέπει τη καλή λειτουργία των βάσεων που χρησιμοποιεί η εφαρμογή
Εφαρμογή	Το λογισμικό που θα αναπτυχθεί για τη διαχείριση των υπηρεσιών
Developer	Αναπτύσει την εφαρμογή και επεμβαίνει στην περίπτωση δυσλειτουργίας αυτής

### 3. Βασικά Χαρακτηριστικά Συστήματος

- Τοπική αποθήκευση επιλεγμένων δεδομένων στον σκληρό δίσκο του *Ιατρού* και του *Φαρμακοποιού* για την απρόσκοπτη λειτουργία των εργασιών του στην περίπτωση που δεν υπάρχει πρόσβαση στο Διαδίκτυο. Τα τοπικά δεδομένα θα ενημερώνονται κάθε φορά που συνδέεται ο χρήστης στην εφαρμογή.
- Ο *Ιατρός* θα μπορεί να δημιουργεί συνταγογράφησης χρησιμοποιώντας μόνο καταχωρημένα φάρμακα
- Ο *Φαρμακοποιός* θα μπορεί να εκτελεί συνταγογράφηση επιλέγοντας κάποια που ήδη έχει δημιουργηθεί από *Ιατρό*. Μόνο σε συγκεκριμένες περιπτώσεις θα μπορεί να εκτελεί κάποια χωρίς την προηγούμενη παρέμβαση *Ιατρού*.
- Στο σύστημα θα μπορούν να έχουν πρόσβαση όλοι οι Έλληνες πολίτες που ζουν στην Ελλάδα και το εξωτερικό, καθώς επίσης και οι αλλοδαποί που διαμένουν νόμιμα στην Ελλάδα και τους έχει δοθεί συγκεκριμένος αριθμός ταυτοποίησης (για παράδειγμα, ΑΜΚΑ).
- Για την επιτυχή πρόσβαση στην εφαρμογή κάθε χρήστης θα πρέπει να έχει μαζί του ένα μηχανισμό παραγωγής τυχαίων αριθμών, οι οποίοι θα πρέπει να καταχωρούνται στην εφαρμογή μαζί με τον αριθμό χρήστη και το password.

### 4. Τρόποι Πρόσβασης Εφαρμογής

Ο οποιοσδήποτε χρήστης της εφαρμογής θα μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτήν μέσω των παρακάτω:

- Standard Compliant Browser: Θα δίνεται η δυνατότητα σε όλους τους χρήστες πλήρους πρόσβασης σε όλες τις λειτουργίες της εφαρμογής βάσει δικαιωμάτων πρόσβασης αυτών
- Κινητό Τηλέφωνο (Smart Phone): Θα δίνεται η δυνατότητα σε όλους τους χρήστες μερικής πρόσβασης στις λειτουργίες της εφαρμογής, όπως για παράδειγμα, εντολή συνταγογράφησης, δημιουργία συνταγογράφησης, παρακολούθηση σταδίου εκτέλεσης συνταγογράφησης.
- Barcode Reader: Στην περίπτωση που δεν υπάρχει σύνδεση στο Διαδίκτυο, ο *Ιατρός* και ο *Φαρμακοποιός* θα μπορούν να διαβάζουν το barcode που θα αποστέλλεται από την εφαρμογή στο κινητό του *Ασθενούς*

Για την επιτυχή πρόσβαση όλων των μερών στην εφαρμογή θα απαιτούνται τα ακόλουθα:

- Προσωπικό ΑΜΚΑ
- Δελτίο Ταυτότητας
- Αριθμός Μητρώου Φαρμακοποιών

- Αριθμός Μητρώου Ιατρών
- Personal Identification Number (PIN), ως μέρος της ηλεκτρονικής υπογραφής των χρηστών

#### 5. Δημιουργία, Ενημέρωση, Διαγραφή Λίστας Φαρμάκων

Κάθε Ταμείο θα μπορεί να έχει πρόσβαση στην εφαρμογή για να καταχωρεί και να ενημερώνει (οδηγίες) τη λίστα των διαθέσιμων φαρμάκων καθώς επίσης και τις αντίστοιχες τιμές αυτών.

#### 6. Έναρξη Διαδικασίας Συνταγογράφησης

Ο *Ασθενής* μπορεί να έχει τις εξής δυνατότητες όταν επιθυμεί να ξεκινήσει μια διαδικασία συνταγογράφησης:

- Μπορεί να κλείσει ραντεβού με τον γιατρό της προτίμησής του για να τον επισκεφτεί στο ιατρείο του, εφόσον ο γιατρός είναι διαθέσιμος
- Μπορεί να δηλώσει πως επιθυμεί να τον επισκεφθεί κάποιος γιατρός στην οικία του, εφόσον ο γιατρός είναι διαθέσιμος
- Μπορεί να δηλώσει πως επιθυμεί να ξεκινήσει μια νέα διαδικασία συνταγογράφησης για παραλθούσα επίσκεψη και διάγνωση

Τέλος, ο ίδιος ο *Ιατρός* θα μπορεί να ξεκινήσει τη διαδικασία συνταγογράφησης χωρίς την πρότερη μεσολάβηση του *Ασθενούς*.

#### 7. Δημιουργία Συνταγογράφησης

Ο *Ιατρός* μπορεί να δημιουργήσει μια συνταγή είτε εφόσον έχει λάβει την αντίστοιχη ηλεκτρονική εντολή του *Ασθενούς*, είτε εφόσον έχει τελειώσει την εξέταση του τελευταίου. Στην περίπτωση της ηλεκτρονικής εντολής ο *Ιατρός* απλά επιλέγει την εντολή και καταχωρεί την συνταγή, η οποία μπορεί να αποτελείται από ένα ή περισσότερα φάρμακα.

Στην περίπτωση δημιουργίας συνταγογράφησης μετά το πέρας μιας εξέτασης, ο ασθενής θα πρέπει να καταχωρήσει το προσωπικό του ΑΜΚΑ και PIN για να μπορέσει η συνταγή να περάσει στο επόμενο βήμα της εκτέλεσης.

Στην περίπτωση που ο *Ασθενής* έχει επιλέξει η συνταγογράφηση να εκτελεστεί μερικώς, ή ολικώς από κάποιο *Φαρμακείο* το οποίο δεν έχει πρόσβαση στην εφαρμογή, τότε θα εκτυπώνεται η συνταγή σε χαρτί μαζί με ένα μοναδικό barcode. Το χαρτί αυτό θα δίνεται στον *Ασθενή* για να το παρουσιάσει στο επιλεγμένο *Φαρμακείο*.

Οι ανεκτέλεστες συνταγογραφήσεις μπορούν να σώζονται και στον τοπικό δίσκο του Ιατρού. Με τον τρόπο αυτό θα μπορεί να έχει άμεση και γρήγορη πρόσβαση σε δεδομένα στην περίπτωση που υπάρχει πρόβλημα με τη σύνδεσή του στο Διαδίκτυο.

#### **8. Εκτέλεση Συνταγογράφησης**

Μετά τη δημιουργία συνταγογράφησης, ο *Ασθενής* επιλέγει το *Φαρμακείο*, ή τα *Φαρμακεία* που θα ενημερωθούν από το σύστημα για τη συνολική ή μερική εκτέλεση της συνταγογράφησης.

Το σύστημα ενημερώνει τον *Φαρμακοποιό* για την καλή εκτέλεση της συνταγογράφησης. Μετά το πέρας της τελευταίας, ο *Φαρμακοποιός* καταχωρεί τις απαραίτητες πληροφορίες στην εφαρμογή, η οποία με τη σειρά της ενημερώνει τον *Ασθενή*. Η οποιαδήποτε ενημέρωση γίνεται είτε μέσω E-mail, είτε μέσω SMS μηνύματος, είτε με ανακοίνωση στο λογαριασμό του *Ασθενούς* στην εφαρμογή.

Οι πλήρη αυτοματοποιημένη διαδικασία δεν θα λαμβάνει μέρος στις εξής περιπτώσεις:

- Ο *Φαρμακοποιός* δεν είναι ακόμη χρήστης της εφαρμογής και συνεπώς δεν έχει πρόσβαση σε αυτή. Στην περίπτωση αυτή, ο *Ασθενής* παρουσιάζει στον *Φαρμακοποιό* την εκτυπωμένη συνταγογράφηση, που έλαβε μέρος κατά τη δημιουργία αυτής.
- Ο *Φαρμακοποιός* έχει χάσει προσωρινά την πρόσβαση προς το Διαδίκτυο με αποτέλεσμα να μην μπορεί να προσπελάσει την εφαρμογή. Στην περίπτωση αυτή και πάλι ο *Ασθενής* παρουσιάζει την εκτυπωμένη συνταγογράφηση, η οποία αυτή τη φορά «διαβάζεται» από τον τοπικό barcode reader του *Φαρμακοποιού*. Τα δεδομένα τα οποία αφορούν τον *Ασθενή*, τα Φάρμακα και την ποσότητα αυτών και τον *Ιατρό* που δημιούργησε τη συνταγογράφηση. Ο barcode reader θα «διαβάσει» τα δεδομένα και θα τα αντιστοιχήσει με εκείνα που έχουν ήδη «σωθεί» στον σκληρό του δίσκο κατά τη διάρκεια της προηγούμενης σύνδεσής του στην εφαρμογή.

#### **9. Ακύρωση Συνταγογράφησης**

Τόσο ο *Ιατρός*, όσο και ο *Φαρμακοποιός* θα μπορούν να ακυρώσουν μια συνταγογράφηση πριν από την εκτέλεση αυτής. Παράλληλα, η εφαρμογή θα ενημερώνει τον *Ασθενή* για τον οποίο είχε δημιουργηθεί η συνταγογράφησης.

#### **10. Παρακολούθηση Συνταγογραφήσεων**

Ο *Ιατρός* θα μπορεί να παρακολουθεί τα στάδια στα οποία θα βρίσκονται όλες οι συνταγογραφήσεις που θα έχει δημιουργήσει για ένα *Ασθενή* ή για όλους που του

αφορούν. Στην περίπτωση που διαπιστώνει καθυστέρηση στην εκτέλεση της συνταγογράφησης θα μπορεί να ενημερώνει αντίστοιχα τον *Ασθενή* του, ή τον επιλεγμένο *Φαρμακοποιό*, μέσω e-mail, SMS, ή μήνυμα στον αντίστοιχο ηλεκτρονικό λογαριασμό στην εφαρμογή.

#### **11. Σύστημα Διαχείρισης Ροής Εργασιών**

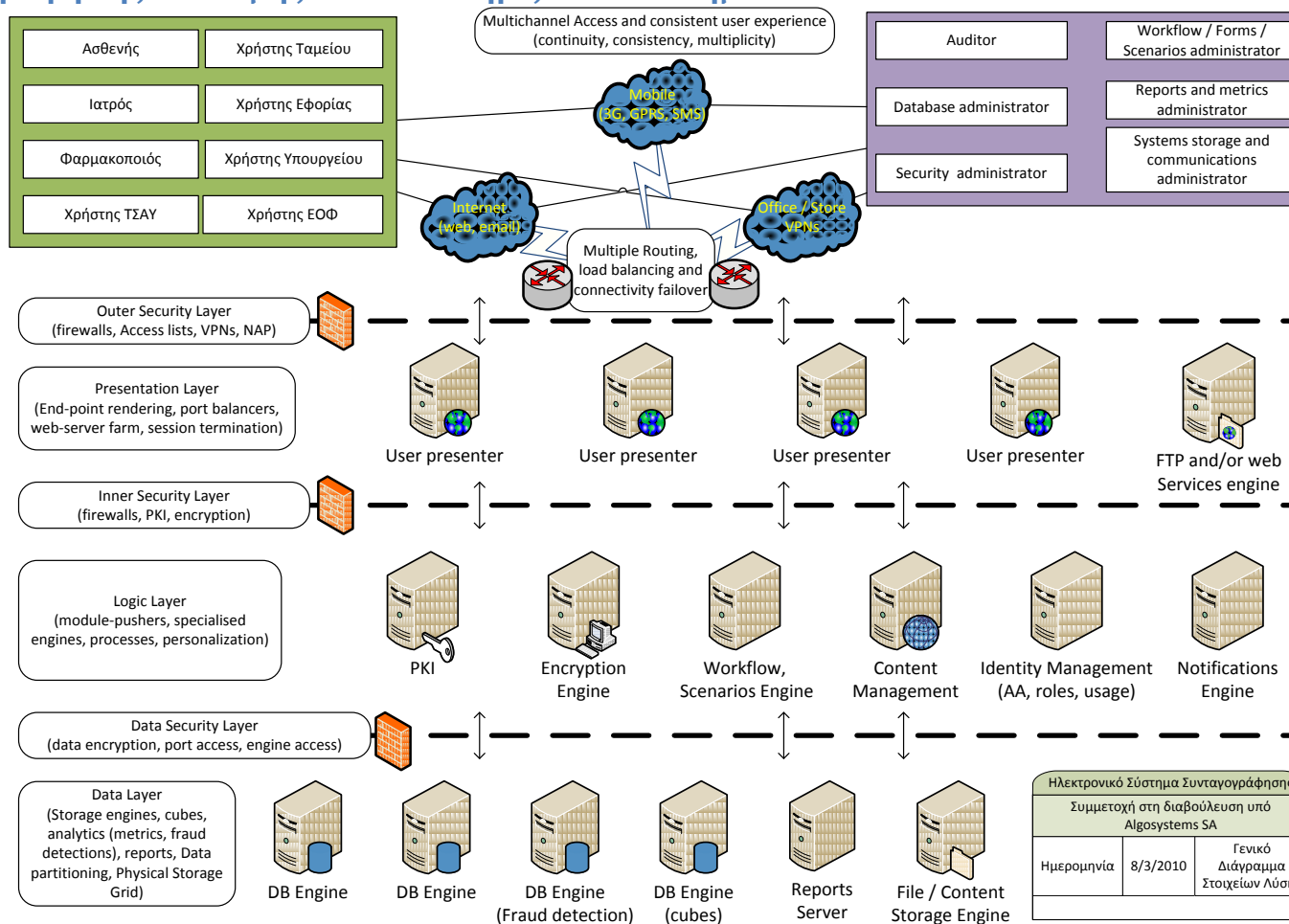
Οποιαδήποτε εργασία που θα πραγματοποιείτε στην εφαρμογή θα λαμβάνει μέρος βάσει κάποιων συγκεκριμένων τύπων ροών εργασιών, οι οποίες θα έχουν εκ των προτέρων προκαθοριστεί. Για παράδειγμα, η εκτέλεση συγκεκριμένης συνταγογράφησης θα ακολουθεί συγκεκριμένα βήματα δημιουργίας, αποδοχής και εκτέλεσης για να μπορέσει το φάρμακο να παραδωθεί στον *Ασθενή* από τον *Φαρμακοποιό*.

#### **12. Αναφορές**

Οι διάφοροι χρήστες θα μπορούν να δημιουργούν αναφορές βάσει των αναγκών τους και όχι βάσει κάποιων προκαθορισμένων και συγκεκριμένων αναφορών. Για παράδειγμα, άλλες αναφορές θα μπορεί να εκτελεί σε ωριαία, καθημερινή, εβδομαδιαία, μηνιαία, και ετήσια βάση ο χρήστης «Ταμείο» και άλλες δυναμικές αναφορές ο χρήστης «Ασθενής», «Ιατρός», ή «Φαρμακοποιός».

Οι αναφορές θα μπορούν να βασίζονται πάνω σε κάποια πρότυπα, αλλά σε καμία περίπτωση οι αναφορές δεν θα παρέχουν πληροφορίες με συγκεκριμένα προκαθορισμένα πεδία. Ο κάθε χρήστης θα επιλέγει δυναμικά τα πεδία που θα θέλει να χρησιμοποιήσει ως κριτήρια αναζήτησης δεδομένων, αλλά και να δημιουργεί αναφορές βάσει αυτών των επιλεγμένων πεδίων.

### 3. Σύντομη περιγραφή της υποδομής που υποστηρίζει το σύστημα



## 4. Σύνομη περιγραφή του τρόπου υποστήριξης των συμμετεχόντων

Η ανάπτυξη ενός ηλεκτρονικού συστήματος συνταγογράφησης είναι ένα έργο εθνικής εμβέλειας το οποίο θα υλοποιηθεί με την αξιοποίηση των πλέον σύγχρονων Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών. Το ανωτέρω σύστημα θα αποτελέσει ένα σύνθετο πληροφοριακό σύστημα με αυξημένη πολυπλοκότητα τόσο κατά το στάδιο της ανάπτυξής του όσο και κατά τα στάδια της υλοποίησης και υποστήριξής του.

Τα σύνθετα πληροφοριακά συστήματα προϋποθέτουν την εμπλοκή και διαλειτουργικότητα πολλών και διαφορετικών πόρων προκειμένου να προκύψει το προσδοκούμενο αποτέλεσμα. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί επίσης στη διαλειτουργικότητα του συστήματος, όσον αφορά στην ανάπτυξη προτύπων και ενός ευρύτερου πλαισίου που θα διασφαλίζει την ομαλή επικοινωνία και ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ του προσφερόμενου και των συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης και όχι μόνο, το προσφερόμενο σύστημα θα υιοθετεί τα Ελληνικά πρότυπα διαλειτουργικότητας, ώστε το σύστημα να είναι ανοιχτό και να μπορεί εύκολα να επεκταθεί με επιπλέον υποσυστήματα, εφόσον απαιτηθεί – όπως η δημιουργία ιατρικού φακέλου ασθενούς.

Στη συνέχεια αναφέρουμε κάποιες σημαντικές ενότητες που θα αποτελέσουν τη δέσμη των παρεχόμενων υπηρεσιών που προτείνεται να πλαισιώσουν το παρόν έργο:

- ✓ Παραγωγική – Πιλοτική Λειτουργία
- ✓ Συγγραφή Υποχρεώσεων (SLA)
- ✓ HelpDesk – Call Center (Υποστήριξη χρηστών)
- ✓ Επιστημονική Υποστήριξη
- ✓ Εκπαίδευση
- ✓ Πανελλαδική Υποστήριξη

### 1. Παραγωγική – Πιλοτική Λειτουργία

Η παραγωγική – πιλοτική λειτουργία ενός έργου είναι η αφετηρία της πραγματικής λειτουργίας του, προκειμένου να ξεκινήσει η εισαγωγή και επεξεργασία πραγματικών δεδομένων, με σκοπό την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων τόσο για την εύρυθμη και ορθή επιχειρησιακή λειτουργία του συστήματος όσο και για τη διεξαγωγή τυχόν βελτιώσεων που ενδεχομένως να απαιτηθούν σε τεχνικό επίπεδο. Σε αυτό το πλαίσιο θα συνταχθεί ειδική αναφορά η οποία θα κοινοποιηθεί στον ΚτΕ και θα ληφθεί υπόψη από τον Ανάδοχο για βελτίωση του υφιστάμενου συστήματος αλλά και μελλοντική βελτίωση των προϊόντων και προσθήκη νέων χαρακτηριστικών.

Κατά τη φάση παραγωγικής - πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος προβλέπεται η εκπόνηση μιας Αναφοράς Αποτελεσμάτων και Συμπερασμάτων, η οποία θα συμπεριλαμβάνει και τις σχετικές αναφορές και σχόλια των εμπλεκόμενων στελεχών του ΚτΕ. Αντικείμενο της αναφοράς θα είναι η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών για τη μετάβαση από το πιλοτικό σύστημα σε ένα

ολοκληρωμένο σύστημα με βάση τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα της παραγωγικής και πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος.

## 2. Συγγραφή Υποχρεώσεων (SLA)

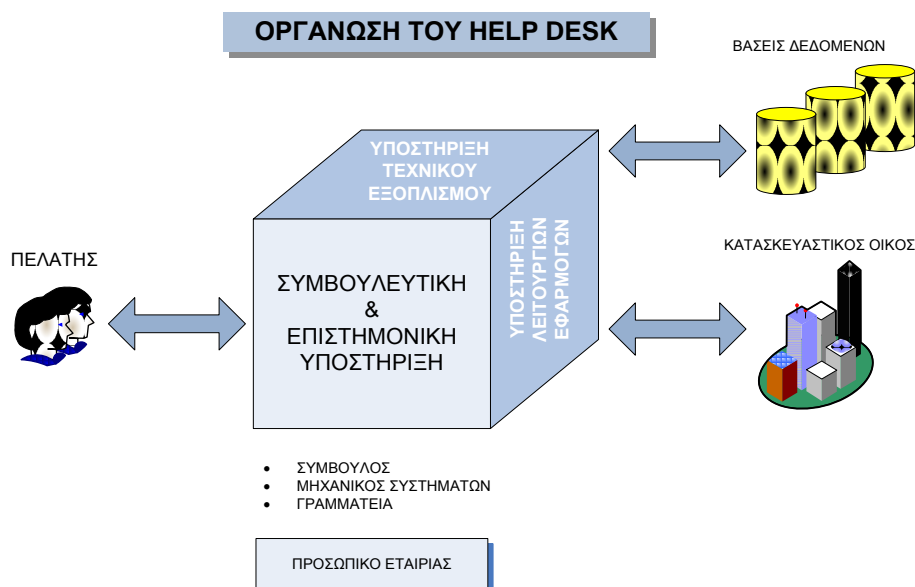
Για τη διατήρηση ενός υψηλού επιπέδου προσφερόμενων υπηρεσιών είναι αναγκαία η συγγραφή υποχρεώσεων μέσω ενός προσυμφωνημένου σχεδίου παροχής υπηρεσιών (SLA agreement), όπου και τα δύο μέρη, ανάδοχος εταιρεία και ΚτΕ, θα συμφωνήσουν σε κοινά αποδεκτούς όρους για τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει καθένας από την πλευρά του, ώστε να διασφαλίσετε υψηλή διαθεσιμότητα για όλους τους διαχειριστές και χρήστες του συστήματος με στόχο την απρόσκοπτη λειτουργία του προσφερόμενου Πληροφοριακού Συστήματος.

## 3. HelpDesk – Call Center (Υποστήριξη χρηστών)

Για την επιτυχή υποστήριξη του συνόλου των εμπλεκόμενων χρηστών του ανωτέρω συστήματος, η εταιρεία μας θα προσφέρει υπηρεσίες ενός σύγχρονου, εξοπλισμένου και κατάλληλα οργανωμένου - δομημένου γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης, HelpDesk, στελεχωμένο από άριστα εκπαιδευμένα στελέχη, για την άμεση εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης, λειτουργίας και συντήρησής του. Αυτό θα αποτελέσει και το βασικό μέσο επικοινωνίας με τον Πελάτη, με σκοπό:

- Την άμεση τηλεφωνική υποστήριξη σε όλους τους χρήστες του συστήματος, σε 24ωρη βάση 365 ημέρες το χρόνο
- Την επίλυση τυχόν προβλημάτων ή δυσλειτουργιών.

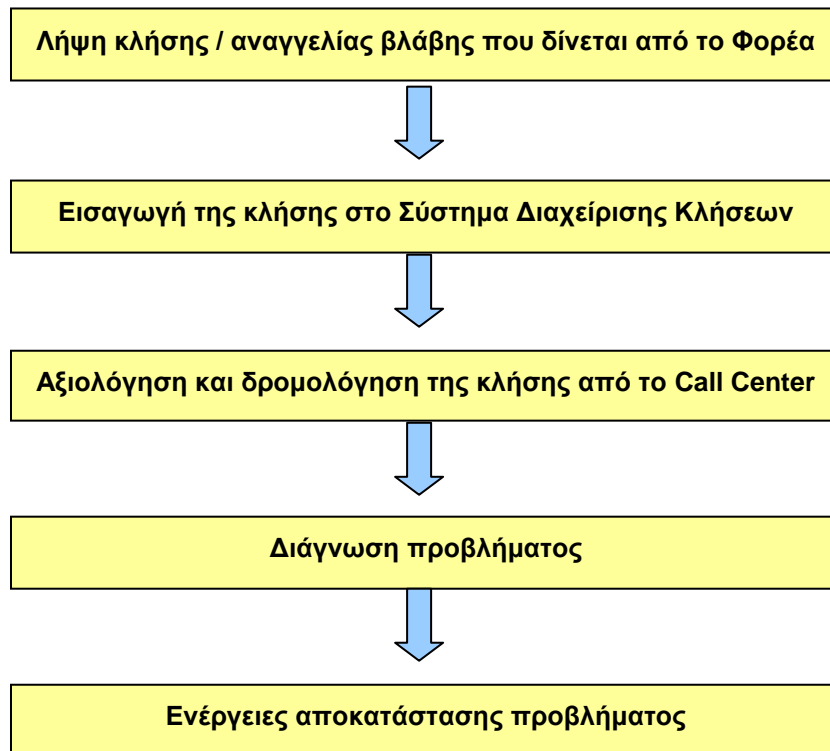
Σχηματικά η οργάνωση της υποστήριξης του Help Desk είναι η ακόλουθη:





Η επικοινωνία με την υπηρεσία του Help Desk γίνεται με ηλεκτρονικό μέσο (e-mail) σε συγκεκριμένο account, με γραπτό μέσο (επιστολή / Fax) ή με τηλεφωνική κλήση.

Η κλήση καταχωρείται με την κάθε δυνατή λεπτομέρεια και περιγραφή όλων των στοιχείων και χαρακτηριστικών που προσδιορίζουν το αίτημα και την βλάβη καθώς και τα πλήρη στοιχεία του καλούντος.



Η παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών υποστήριξης θα δίνονται ανεξαρτήτως σε όλους τους συντελεστές / συμμετέχοντες στο ηλεκτρονικό σύστημα συνταγογράφησης, οι οποίοι και αναφέρονται ακολούθως:



**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ**



**ΙΑΤΡΟΙ**



## ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΙ



## ΠΟΛΙΤΕΣ

Ο αρμόδιος για τη δρομολόγηση των κλήσεων του HelpDesk, διαπιστώνει το είδος του αιτήματος και καθοδηγεί τον καλούντα, στο κατάλληλο πρόσωπο ή διαδικασία που θα εξυπηρετήσει το αίτημά του. Στις περισσότερες των περιπτώσεων και ειδικά των δυσλειτουργιών, δίνεται η σειρά των ενεργειών που θα πρέπει να εξετασθούν με σκοπό είτε την άμεση ικανοποίηση του αιτήματος, είτε τον περαιτέρω προσδιορισμό του αιτήματος.

Το σύστημα πέρα από την καταγραφή και την παρακολούθηση της διευθέτησης των αιτήσεων εξυπηρέτησης θα διαθέτει Βάση Γνώσης η οποία θα προσφέρει τη δυνατότητα αποθήκευσης, ταξινόμησης, συσχέτισης και ανάκλησης Άρθρων, Αρχείων, Εγγράφων και URLs με σκοπό να καθοδηγούν τους χρήστες στην επίλυση βασικών ερωτημάτων τους.

Οι χρήστες οι οποίοι θα θέτουν τα αιτήματα εξυπηρέτησης θα έχουν τις εξής δυνατότητες:

- Παρακολούθησης της κατάστασης (status) των αιτημάτων εξυπηρέτησης
- Ανεύρεση πληροφοριών από την Βάση Γνώσης

Επίσης μέσω του Helpdesk, θα υποστηρίζονται τα ακόλουθα :

- Καταγραφή των αιτημάτων των τελικών χρηστών (Service Requests) με μοναδικό και αναλλοίωτο τρόπο.
- Πλήρης παρακολούθησης όλων των χρόνων από την στιγμή καταγραφής της βλάβης μέχρι την τελική επίλυση του προβλήματος.
- Παρακολούθηση του χρόνου ανταπόκρισης & αποκατάστασης βλαβών για κάθε ένα αίτημα και αποστολή ενημέρωσης στον ΚτΕ της διαθεσιμότητας του συστήματος σύμφωνα με τους όρους του προσυμφωνημένου επιπέδου υποστήριξης ανά μήνα και συνολικά ανά έτος.
- Δυνατότητα κατηγοριοποίησης των επισκευών για την υποστήριξη αναλυτικών αναφορών
- Εκτυπώσεις των συμβολαίων υποστήριξης καθώς και του ιστορικού καταγραφής της βλάβης
- Knowledge Base για υποστήριξη των τεχνικών.
- Παρακολούθηση της αλλαγής ανταλλακτικών.
- Διαχείριση προληπτικών και επανορθωτικών συντηρήσεων.
- Καταγραφή και παρακολούθηση των συμβολαίων υποστήριξης (του Προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών)
- Υπηρεσίες Administration του εξοπλισμού που θα περιλαμβάνουν τα

κάτωθι:

- Τις αλλαγές προγραμματισμού που αφορούν λειτουργικές δυνατότητες του εξοπλισμού.
- Την τήρηση πλήρους ενημερωμένου αρχείου με όλα τα τεχνικά στοιχεία δομής και εγκατάστασης του εξοπλισμού.
- Την δωρεάν παροχή πληροφοριών Help Desk μέσω τηλεφώνου και αλλαγές στο software για καθ' όλη την διάρκεια του συμβολαίου.
- Τη συλλογή και ανάλυση κίνησης data & voice του δικτύου με σκοπό τη βελτιστοποίηση αυτού όπως περιγράφεται παρακάτω.

#### **4. Επιστημονική Υποστήριξη**

Η εταιρεία μας έχει τη δυνατότητα, εφόσον απαιτηθεί και στο πλαίσιο του παρόντος έργου, να παράσχει υπηρεσίες επιπρόσθετης επιστημονικής υποστήριξης ώστε ο ΚτΕ να είναι σε θέση να επεκτείνει τις δυνατότητες του προσφερόμενου Πληροφοριακού Συστήματος και σε άλλες υπηρεσίες οι οποίες μπορούν να ενσωματωθούν σε αυτό.

Οι συνεργάτες της εταιρείας μας διαθέτουν την απαραίτητη εμπειρία και τεχνογνωσία προκειμένου να σχεδιάσουν και αναλύσουν νέες απαιτήσεις και επεκτάσεις του παρόντος συστήματος μέσω τεχνολογιών αιχμής οι οποίες διατίθενται στην Ελληνική και Ευρωπαϊκή αγορά.

#### **5. Εκπαίδευση**

Η εκπαίδευση των χρηστών, τόσο για την διαχείριση όσο και καθημερινή χρήση του συστήματος, αποτελεί μια από τις σημαντικότερες παραμέτρους ενός σύνθετου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος. Όπως έχει ήδη αποδειχτεί στην πράξη, μια αποτελεσματική διαδικασία εκπαίδευσης αποτελεί βασική προϋπόθεση για την αποδοχή του συστήματος από τους χρήστες του και την επιτάχυνση της ωρίμανσης του μέσα στον Οργανισμό.

Η εκπαίδευση που θα πραγματοποιηθεί θα προετοιμάσει κατάλληλα και πληρέστερα τα στελέχη του ΚτΕ στη Διαχείριση του συστήματος καθώς και σε άλλα θέματα που θα κριθεί απαραίτητο να συμπεριληφθούν για την καλύτερη κατανόηση του συστήματος από τους χρήστες και την κατάρτισή τους.

#### **6. Πανελλαδική Υποστήριξη**

Για την υλοποίηση μεγάλων έργων πληροφορικής με γεωγραφική διασπορά, η εταιρεία μας διαθέτει πανελλαδικό δίκτυο άρτια καταρτισμένων συνεργατών - τεχνικών το οποίο έχει επιλεγεί σύμφωνα με ιδιαίτερες προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την εταιρεία μας και είναι ικανό να ανταπεξέλθει στις υψηλές απαιτήσεις που θα πρέπει να ικανοποιούνται για την υλοποίηση έργων πληροφορικής σε ευρεία κλίμακα. Το δίκτυο της ALGOSYSTEMS καλύπτει το σύνολο της Ελληνικής

επικράτειας και υποστηρίζει τις κάτωθι δραστηριότητες της εταιρείας οι οποίες παρέχονται συμπληρωματικά στην υποστήριξη που παρέχουμε:

- ⇒ Τα μεγάλα έργα του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα που περιλαμβάνουν εγκαταστάσεις εξοπλισμού Πληροφορικής στην Αθήνα και την επαρχία.
- ⇒ Τα συμβόλαια συντήρησης τα οποία συνάπτει η ALGOSYSTEMS με μεγάλους οργανισμούς που έχουν την έδρα τους στην Αθήνα και παραρτήματα στην περιφέρεια.

Επιπλέον για τη διατήρηση του επιπέδου γνώσεων και εξέλιξης των συνεργατών της, ανά την Ελλάδα, έχει υιοθετήσει μια πολιτική συνεχούς κατάρτισης και εκπαίδευσης τους με σκοπό να διαφοροποιηθεί ποιοτικά από τον ανταγωνισμό και να παρέχει τις ανωτέρω προσφερόμενες υπηρεσίες με σύγχρονους τρόπους και μέσα.

## 5. Σύνοψη αναφορά του τρόπου με τον οποίο τιμολογείται το κόστος χρήσης της υπηρεσίας

Για την ηλεκτρονική συνταγογράφηση συστήνεται να ακολουθηθεί το μοντέλο του ανταποδοτικού ΣΔΙΤ εφαρμόζοντας ένα κλιμακούμενο σταθερό ή ποσοστιαίο ποσό ανά εκτελούμενη συνταγή, όπως αυτό εφαρμόζεται στους σταθμούς διέλευσης αυτοκινήτων (Διόδια).

Με τον ανωτέρω τρόπο τιμολόγησης του κόστους χρήσης της υπηρεσίας, ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη χρηματοδότηση, το σχεδιασμό, την κατασκευή, τη συντήρησή και την εκμετάλλευσή του ώστε να διασφαλιστεί η άριστη λειτουργική κατάσταση των υποδομών και η διασφάλιση της παροχής ποιοτικών υπηρεσιών σε βάθος χρόνου. Επιπρόσθετα ο δημόσιος προϋπολογισμός δε θα επιβαρύνεται με υπερβάσεις είτε καθυστερήσεις ενώ το Δημόσιο θα απολαμβάνει μια συνεχόμενη ποιοτική υπηρεσία.

## Γ. Εμπειρία Εταιρίας και Στατιστικά Υπηρεσίας

### 1. Χρονολογία έναρξης παροχής υπηρεσίας - Χρονικό Διάστημα παροχής της Υπηρεσίας

Η Algosystems παρέχει υπηρεσίες Πανελλαδικής τεχνικής υποστήριξης σε 24ωρη βάση, με πολυπληθές τεχνικό δυναμικό και με ένα εκτεταμένο δίκτυο εξειδικευμένων συνεργατών που καλύπτει όλη τη χώρα. Οι Συμβάσεις Υποστήριξης-Συντήρησης τις οποίες συνάπτει με τους πελάτες της παρέχουν τη δυνατότητα επιλογής Προγράμματος Υποστήριξης (Service Level Agreements), προσαρμοσμένο πλήρως στις ιδιαίτερες απαιτήσεις των πελατών.

### 2. Αριθμός πελατών και αναφορά των σημαντικότερων εξ αυτών και κατηγορία αγοράς που αυτοί ανήκουν (π.χ. Φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου Δημόσιου τομέα, Φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Τράπεζες, Ασφαλιστικές, Βιομηχανία, Λιανεμπόριο κλπ).

Το τμήμα Επικοινωνιών και Πληροφορικής διαθέτει εξαιρετικά ευρύ πελατολόγιο, στο οποίο περιλαμβάνονται πολλοί δημόσιοι οργανισμοί και πολλές από τις μεγαλύτερες εταιρείες από όλο το φάσμα της παραγωγής.

#### Ενδεικτικά αναφέρουμε:

##### ΤΡΑΠΕΖΕΣ

**EFG EUROBANK ERGASIAS:** Πανελλαδική υποστήριξη του δικτύου καταστημάτων

**ALPHA BANK:** 1 ½ έτη σε υποστήριξη συστημικού λογισμικού στο χώρο του πελάτη.

##### ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ POLICE ONLINE:** Σύμβαση Εγγύησης και Συντήρησης Εξοπλισμού του έργου «Εξοπλισμός Πληροφορικής για τη συμμετοχή της Ελληνικής Αστυνομίας στον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης με χρήση Πληροφορικής - Προμήθεια και εγκατάσταση Τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού - Δικτυακού εξοπλισμού, Εξυπηρετητών και Εφαρμογών». Πανελλαδική υποστήριξη όλων των αστυνομικών τμημάτων και διευθύνσεων. Εγγύηση 5 έτη (έναρξη 3/2007)

**ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ:** Πανελλαδική υποστήριξη των κτηματολογικών γραφείων

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΤΟΚΑΑ:** Πανελλαδική υποστήριξη του δικτύου καταστημάτων ΤΟΚΑΑ Προμήθεια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Εκτυπωτών, για το Φορέα Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων τα οποία εγκαταστάθηκαν στα 52 Τοπικά Κέντρα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΤΟ.Κ.Α.Α) τα οποία βρίσκονται ένα ανά νομό της Ελλάδος. 3 έτη.



Λεωφ. Συγγρού 206  
Καλλιθέα, 176 72  
Τηλ: + (210) 9548000  
Fax: + (210) 9548099

---

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΗΝΩΝ -  
ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΑΣ  
ΝΟΤΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α.Ε. & ΕΜΠΟΡΙΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Γ

Καλλιθέα, 28/12/2009  
Αριθ. Πρωτ. : 17554

Ταχ. Δ.νση : ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 283,  
ΚΑΛΛΙΘΕΑ  
Ταχ. Κώδικα : 17674  
Πληροφορίες : Ελένη Ταξιάρχου  
Τηλέφωνο : 210-9485066  
Αριθμ. συσκ. Τηλ/τυπίας :  
Ηλεκτρονική Διεύθυνση :

#### ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνουμε ότι όπως προκύπτει από τον τηρούμενο στην Υπηρεσία μας, φάκελο της Ανωνύμου εταιρείας με την επωνυμία : ΑΛΓΟΣΥΣΤΕΜΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ και διακριτικό τίτλο ΑΛΓΟ ΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε αριθμό Μητρώου 6580/01ΝΤ/Β/86/18 και έδρα Καλλιθέα (Α.Συγγρού 206)

- 1) Το καταστατικό της έχει δημοσιευτεί στο υπ' αριθμ. 3281/08-10-1985 ΦΕΚ/ΤΑΕ & ΕΠΕ και έχει υποστεί τροποποιήσεις που έχουν δημοσιευτεί στα υπ' αριθμ. 2584/87, 3185/88, 3042/89, 3663/88, 507/91, 925/92, 4592/93, 5732/98 (διόρθωση σφάλματος 3072/01), 1916/99, 5862/99, 9827/99, 10105/00, 10095/00 (ορθή επανάληψη στο 417/01), 10096/00, 1864/01, 7822/01, 7484/02, 9866/02, 9744/03, 11729/04, 9606/05, 10222/08, 895/09 (διόρθωση σφάλματος 1992/09), ΦΕΚ / ΤΑΕ & ΕΠΕ.
- 2) Δεν μας έχει υποβάλει Πρακτικά Γενικής Συνέλευσης, από τα οποία να φαίνεται ότι έχει αποφασιστεί η λύση και η θέση της σε εκκαθάριση, και
- 3) Δεν μας έχει υποβληθεί δικαστική απόφαση περί λύσεως της εταιρείας και θέσεως αυτής σε εκκαθάριση σύμφωνα με τα άρθρα 48, & 48α του Κ.Ν. 2190/20
- 4) Σύμφωνα με το ισχύον καταστατικό οι μετοχές της εταιρίας είναι ονομαστικές.
- 5) Το ισχύον Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας αναγράφεται στη με αριθμό πρωτοκόλλου 15079/08 ανακοίνωσή μας, φωτοαντίγραφο της οποίας σας επισυνάπτουμε.

Την βεβαίωση αυτή χορηγούμε στην εταιρεία ύστερα από σχετική της αίτηση για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ  
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΤΣΙΑΡΧΗ

Με εντολή Νομάρχη  
Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

ΕΛΕΝΗ ΤΑΞΙΑΡΧΟΥ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΗΝΩΝ -  
ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΑΣ  
ΝΟΤΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α.Ε. & ΕΜΠΟΡΙΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Α

Καλλιθέα, 27/11/2008  
Αριθ. Πρωτ. : 15079/08

Ταχ. Δ.νση : ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 283,  
ΚΑΛΛΙΘΕΑ  
Ταχ. Κώδικα : 17674  
Πληροφορίες : Χρ. Τάκος  
Τηλέφωνο : 2109409671  
Αριθμ. συσκ. Τηλ/τυπίας : 2109409670  
Ηλεκτρονική Διεύθυνση :

**ΠΡΟΣ :** Το Εθνικό Τυπογραφείο  
**ΣΥΝ :** Α) Διπλότυπο 9716/08  
Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ  
Β) Τριπλότυπο ΤΑΠΕΤ  
(Εντός Διπλοτύπου)

**ΚΟΙΝ :** ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ  
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ  
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ  
ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ  
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ  
ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ  
Λ.Συγγρού 206  
17672  
Καλλιθέα

Ανακοίνωση καταχώρισης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία : ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ και δ.τ. : ΑΛΓΟ ΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Την 03/11/2008 καταχωρήθηκαν στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών της Υπηρεσίας μας το από 31/10/2008 Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης καθώς και το από 31/10/2008 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία : ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ και δ.τ. : ΑΛΓΟ ΣΥΣΤΕΜΣ Α.Ε και αριθμό Μητρώου 6580/01ΝΤ/Β/86/18 που εδρεύει στο Δήμο Καλλιθέα (Λ.Συγγρού 206) από το οποίο προκύπτει ότι το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε από την παραπάνω Γ.Σ. και θα διοικήσει την εταιρεία μέχρι 31/10/2011 συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

- 1) Άκραμ Σαγιούν του Ράτζα, κάτοικος Βούλας Αττικής, οδός Ιπποκράτους αρ 17, κάτοχος του υπ' αριθμό Π 711494209 διαβατηρίου των ΗΠΑ, που εκδόθηκε στην Αθήνα την 11η Οκτωβρίου 2005 από την πρεσβεία των ΗΠΑ ως Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος
- 2) Γεώργιος Σαμπατακάκης του Βασιλείου και της Ελένης, κάτοικος Πειραιά, οδός Μαυρομυχάλη αρ 193, με ΑΔΤ ΑΗ 014150/ Τ.Α. Καμινίων ως Αντιπρόεδρος
- 3) Νικολέττα Καλτσώνη του Δημητρίου και της Γιαννούλας, κάτοικος Άνω Βρυλησίων Αττικής, οδός Κανάρη αρ. 3, κάτοχος του ΑΔΤ Ζ050275/05-09-2007 ως Μέλος

Την εταιρία εκπροσωπούν οι κατωτέρω:

Την εταιρεία δεσμεύουν με τις υπογραφές τους τα ακόλουθα δυο άτομα από κοινού:

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνων Σύμβουλος, Άκραμ Σαγιούν, και ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, Γεώργιος Σαμπατακάκης, εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά για συγκεκριμένες ενέργειες το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική προς τούτο απόφασή του.

Με εντολή Νομάρχη  
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΚΡΟΤΗΤΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ  
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΤΣΙΑΡΙΗ